

O G Ł O S Z E N I E
O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA
PUBLICZNEGO Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ, W TYM POMOCY
RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ
WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, Prezydent Miasta Świnoujście ogłasza otwarty konkurs na realizację niżej wymienionego zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób wraz z kwotą dotacji przewidzianą w projekcie uchwały budżetowej Miasta.

RODZAJ ZADANIA

Zadanie z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

TYTUŁ ZADANIA, TERMIN REALIZACJI ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

„Prowadzenie dziennego domu pomocy w Świnoujściu w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.”.

Planowana kwota dotacji wynosi 550 000 zł.

W związku z tym, że ogłoszenie konkursu następuje na podstawie projektu uchwały budżetowej na rok 2023, powyższa kwota może ulec zmianie.

ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

Otwarty konkurs ofert skierowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych niebędących jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi i nie działającymi w celu osiągnięcia zysku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacji i stowarzyszeń, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie,
- 2) innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:
 - a) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - b) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego;
 - c) spółdzielni socjalnych;
 - d) spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Tryb składania ofert:

Oferty składane są w trybie wspierania, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Zasady oceny ofert zostały określone w Regulaminie otwartego konkursu ofert, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia nr 617/2022 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 21 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

2. Zgodnie z § 5 i § 6 Regulaminu otwartego konkursu ofert:

- 1) Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu.
- 2) Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania, oferta może uzyskać do 25 punktów,
 - b) kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, oferta może uzyskać do 25 punktów,
 - c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie, oferta może uzyskać do 30 punktów,
 - d) udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania, oferta może uzyskać do 10 punktów,
 - e) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, oferta może uzyskać do 5 punktów,
 - f) realizację zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów uprawnionych, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadanie publiczne biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków, oferta może uzyskać do 5 punktów.
- 3) Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu.
- 4) Oferty, które w ocenie merytorycznej otrzymają poniżej 50 % punktów możliwych do uzyskania, nie otrzymają pozytywnej opinii do dofinansowania.

Wymogi dotyczące składanych ofert:

1. Oferty na realizację zadanie z zakresu pomocy społecznej należy składać na Stanowisku Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Świnoujście, przy ul. Wojska Polskiego 1/5, parter, w godzinach od 7.00 do 15.00 w **terminie do dnia 13 grudnia 2022 r.** (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Świnoujście).

2. Oferty należy składać na formularzu ofert, określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. W formularzu oferty należy zamieścić w szczególności następujące informacje:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,

- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- a) wydruk aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - b) statut podmiotu składającego ofertę,
 - c) regulamin placówki,
 - d) promesę zawarcia umowy najmu, wydaną przez TBS Lokum Sp. z o.o. (w przypadku składania oferty na realizację zadania w lokalu położonym w Świnoujściu przy ul. Piłsudskiego 11),
 - e) umocowanie osób reprezentujących oferenta, o ile nie wynika to z ww. dokumentów,
 - f) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (- ów).
5. Oferta jest uznana za kompletną, jeżeli:
- 1) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki,
 - 2) załączniki spełniają wymogi ważności tzn. są podpisane przez osoby uprawnione,
 - 3) wypełnione zostały wszystkie pola oferty.
6. Oferta uznana jest za prawidłową, gdy:
- 1) złożona jest na właściwym formularzu,
 - 2) złożona jest w wymaganym w regulaminie terminie,
 - 3) podmiot jest uprawniony do złożenia oferty,
 - 4) działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu,
 - 5) oferta jest zgodna z warunkami realizacji zadania.
7. Oferty niekompletne (niespełniające powyższych kryteriów kompletności ofert) lub nieprawidłowe (niespełniające powyższych kryteriów prawidłowości) nie są poddawane ocenie merytorycznej.

Warunki realizacji zadania:

1. Zadanie do realizacji przez podmioty, które prowadzą działalność statutową zgodną z założeniami ogłaszanego zadania.
2. Dzienny Dom Pomocy jako ośrodek wsparcia przeznaczony jest dla osób (mieszkańców Świnoujścia), które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.
3. Funkcjonowanie ośrodka wsparcia powinno polegać, w szczególności na:
 - 1) aktywizacji podopiecznych poprzez promowanie aktywnego stylu życia,
 - 2) organizowaniu czasu wolnego, rozwoju zainteresowań poprzez np. prowadzenie różnorodnej terapii zajęciowej, rehabilitacji ruchowej, gimnastyki, spotkań, imprez i wycieczek o charakterze rekreacyjno-kulturalnym i edukacyjnym,
 - 3) zapewnieniu jednego posiłku w ciągu dnia,
 - 4) zapewnieniu pomocy w uzyskaniu wsparcia socjalnego, psychologiczno-pedagogicznego oraz prawnego,
 - 5) zapewnieniu usług przez 8 godzin dziennie, 5 dni w tygodniu, w godzinach dostosowanych do potrzeb adresatów zadania,
 - 6) zatrudnieniu odpowiednio do potrzeb, kadry posiadającej kwalifikacje zawodowe, potwierdzone stosownymi dokumentami, gwarantującej właściwy poziom merytoryczny prowadzonych zajęć,
 - 7) nawiązaniu ścisłej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Świnoujściu,
 - 8) w przypadku zawieszenia działalności ośrodka wsparcia w związku ze stanem epidemii związanym z występowaniem wirusa SARS-CoV-2, działania na rzecz uczestników prowadzone będą w miarę możliwości za pomocą środków komunikacji zdalnej lub w ich miejscu zamieszkania.
4. Ofertę na realizację zadania można złożyć na lokal, do którego podmiot uprawniony posiada tytuł

prawny.

5. Ofertę na realizację zadania można także złożyć na lokal przy ul. Piłsudskiego 11, pod warunkiem posiadania promesy wydanej na wniosek podmiotu składającego ofertę przez TBS Lokum Sp. z o.o. o zamiarze zawarcia umowy najmu lokalu w celu realizacji przez podmiot zleconego zadania publicznego.

6. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z następującymi zastrzeżeniami:

- a) wszelkie przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, powyżej 20 % wymagają zgody Prezydenta Miasta i sporządzenia aneksu do umowy – na pisemny wniosek oferenta zawierający uzasadnienie,
- b) jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, to uznaje się za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20%.

Termin dokonania wyboru ofert – do 30 grudnia 2022r.

Informacja o realizacji zadania publicznego tego samego rodzaju przez organ administracji publicznej, w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3:

1. „Prowadzenie Dziennego Domu Pomocy w Świnoujściu przy ul. Piłsudskiego 11 w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.” – Fundacja Samotnym w Tłumie – 392 030 zł.
2. „Prowadzenie Dziennego Domu Pomocy w Świnoujściu przy ul. Piłsudskiego 11 w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.” – Fundacja Samotnym w Tłumie – 465 000 zł.

Informacje dodatkowe:

1. Prezydent Miasta Świnoujście unieważni otwarty konkurs ofert, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, bądź żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej.
3. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ww. ustawy zobowiązany jest do dokonania w wyznaczonym terminie aktualizacji: planu i harmonogramu działań, kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego lub wycofuje ofertę.
4. Nieprzedłożenie wymaganych dokumentów, wskazanych w pkt 3 w wyznaczonym terminie, traktowane będzie jako rezygnacja z przyznanej dotacji.
5. Kwota dotacji na realizację zadania w latach kolejnych, w przypadku jego kontynuacji będzie ustalana corocznie, w budżecie Gminy Miasto Świnoujście na rok następny.

Wszelkie szczegółowe informacje wraz z regulaminem konkursu ofert i formularzem oferty umieszczone są na stronie internetowej: www.bip.um.swinoujście.pl.

Informacje dotyczące składania ofert można także otrzymać w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/2, I piętro, pok. 109, numer telefonu 91 32 78 602.

Prezydent Miasta Świnoujście
Janusz Żmurkiewicz