



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Świnoujście
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Fundacja Speak Up, Fundacja, KRS: 0000898071, 72-600 Świnoujście ul. Tadeusza Kościuszki 9/22, 601307069 Mbank 50 1140 2004 0000 3802 8176 8454. Adres do korespondencji Piastowska 62a
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Kamil Janta-Lipiński, 601307069, kamil@speakup.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„No waste food” ograniczenie marnowania żywności			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.10.2021	Data zakończenia	31.12.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Celem projektu jest ograniczenie marnowania żywności. Jego realizacja umożliwi również pomoc osobom potrzebującym wsparcia krótkoterminowego lub długoterminowego - osoby w losowej sytuacji mogłyby odbierać żywność dostarczaną przez organizację. Miejsce realizacji zadania: Świnoujście, lokal na targowisku miejskim „Pod Zegarem” i szafa Jadłodzielni na ulicy Niedziałkowskiego.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

W ramach projektu będziemy prowadzić poniższe zadania:

- Prowadzenie działań promocyjno-informacyjnych w zakresie pomocy żywnościowej i niemarnowania żywności
- Przygotowanie Punktu Żywności i Jadłodzielni do działania
- Rekrutacja Wolontariuszy do pomocy przy projekcie
- Współpraca z MOPR w Świnoujściu przy wspieraniu osób potrzebujących
- Pozyskiwanie żywności od sklepów
- Pozyskiwanie żywności od Banku Żywności
- Dostarczanie żywności do punktu na targowisku
- Dostarczanie żywności i dbanie o porządek w Jadłodzielni

Jadłodzielnie będą otwartymi dla wszystkich punktami, do których mieszkańcy będą mogli przynosić i zostawiać jedzenie, jak i zabierać żywność, którą wcześniej zostawił ktoś inny - w ramach zasady „no waste”.

Punkt na targowisku będzie punktem zamkniętym, do którego dostęp będą miały osoby potrzebujące, skierowane przez Fundację i MOPR. Poprzez system sms będą one otrzymywały kod dostępu do tego lokalu.

Punkt na Niedziałkowskiego jest i będzie dostępny cały czas, dla osób które będą chciały zostawiać oraz/lub odbierać żywność.

Kierowca będzie zajmował się odbiorem żywności ze sklepów; przez około 4 godziny dziennie, 6 dni w tygodniu.

Pracownik Administracyjny będzie zajmował się kierowaniem osób do pracy, odbieraniem telefonów od zainteresowanych mieszkańców i dzwonieniem do sklepów z zapytaniem, kiedy kierowca ma odebrać towar. Będzie pracował przez około 4 godziny dziennie, 6 dni w tygodniu.

Wolontariusze będą odpowiedzialni za utrzymanie porządku w Jadłodzielni i w Punkcie Żywności.

W czasie trwania pandemii lub stanu zagrożenia epidemicznego wszelkie działania podejmowane będą zgodnie z obowiązującymi obostrzeniami i zasadami bezpieczeństwa.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pozyskanie żywności ze sklepów	Pozyskanie żywności raz w miesiącu o wartości 10 tys złotych	Protokoły odbioru ze sklepów
Pozyskanie żywności z Banku Żywności	Co najmniej 3 dostawy	Protokoły odbioru
Pomoc osobom potrzebującym	Co najmniej 80 osób	Lista stworzona wraz z MOPR
Rekrutacja Wolontariuszy	Co najmniej 5 osób	Umowa dotycząca wolontariatu
Działania promocyjno-informacyjne	Co najmniej 2	Informacje prasowe, relacja w social mediach fundacji i na grupie jadłodzielni

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja posiada odpowiednie przygotowanie kadrowe do prowadzenia powyższego zadania. W ramach innej dotacji zostały zakupione: auto do rozwożenia żywności, błądy, klamka do punktu żywności.

Wice Prezes i koordynator zadania – koordynacja wolontariuszy, kontakt z bankiem żywności i sklepami oraz opracowanie sprawozdań - posiada około 17 lat doświadczenia zawodowego, od 2011r. prowadzi działalność gospodarczą. Dodatkowo angażuje się w działalność w organizacji pozarządowej, w pracę Stowarzyszenia Kierunek Świnoujście, zajmował się koordynowaniem pracy ok. 20 wolontariuszy oraz prowadzi Centrum Organizacji Pozarządowych.

Kierowca – Prawo jazdy kategorii B, osoba sumienna odpowiedzialna za odbiór żywności.

Pracownik Administracyjny - wykształcenie licencjat, specjalizacja Służby Socjalne, odpowiedzialny za kontakt ze sklepami oraz osobami potrzebującymi, pozyskiwaniem żywności i odbieraniem ze sklepów żywności.

Fundacja powstała 05.05.2021, jako inicjatywa związana wcześniej ze stowarzyszeniem „Kierunek Świnoujście”. Założyciel podjął decyzję o stworzeniu nowej organizacji na terenie miasta Świnoujście, w związku z prowadzoną wieloletnią działalnością społeczną. Fundacja prowadzi wiele działań na terenie naszego miasta, między innymi przedsiębiorstwo społeczne, Centrum Wolontariatu i projekty animacyjne, np. „Z domu na podwórko”.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenia dla pracowników	8 300,00 zł		
2.	Promocja	300,00 zł		
3.	Telefon i Bramka SMS	200,00 zł		
4.	Koordynacja projektu	1000,00 zł		
5.	Środki czystości	200,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

JANTA-LIPIŃSKI KAMIL

Data 07.10.2021

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Fundacja Speak Up
Tadeusza Kościuszki 9/22
72-600 Świnoujście
NIP: 8551601969
KRS: 0000898071

Wiceprezes Zarządu
Fundacja Speak Up
Kamil Janta-Lipiński
Tadeusza Kościuszki 9/22
72-600 Świnoujście
NIP: 8551601969 KRS: 0000898071